



Wijzigingen doorgeven

Van werknemers die een Ziektewet- of WAZO-uitkering hebben (aangevraagd)

Invullen door UWV

Formuliercode 109703 Volgnummer

Waarom dit formulier?

Met dit formulier geeft u als werkgever wijzigingen door die belangrijk zijn voor de Ziektewet-uitkering of WAZO-uitkering (bij zwangerschaps- en bevallings-, adoptie-, pleegzorg- of aanvullend geboorteverlof of betaald ouderschapsverlof) van uw werknemer. Dit formulier kunt u *niet* gebruiken als u een 42^e-weeksmelding heeft gedaan. Bij een 42^e-weeksmelding hoeft u geen wijzigingen door te geven.

Wat moet u invullen?

Vul altijd de vragen 1.1 tot en met 2.4 in. Vul daarna alleen de vragen in die gaan over de verandering in de situatie van uw werknemer.

Opsturen

Stuur het formulier naar:
UWV Ziektewet
Postbus 57015
1040 CT AMSTERDAM

Online opsturen

U kunt dit formulier ook uploaden via de Verzuimmelder op het werkgeversportaal van UWV.

Werkhervatting online doorgeven

(Gedeeltelijke) werkhervatting geeft u online door via de Verzuimmelder op het werkgeversportaal. Kijk voor het aanvragen van een account voor het werkgeversportaal op uwv.nl/werkgevers. Gebruikt u Digipoort? Dan kunt u de wijziging doorgeven via uw eigen loonadministratie die gekoppeld is aan de database van UWV.

Meer informatie

U vindt meer informatie op uwv.nl. U kunt ook bellen met UWV Telefoon Werkgevers via 088 – 898 92 95 (lokaal tarief – belkosten zijn afhankelijk van uw telefoonaanbieder). Als u belt, houd dan uw loonheffingsnummer en het burgerservicenummer van de werknemer bij de hand. Wij kunnen u dan sneller helpen.

Invullen door werkgever

1 Gegevens werknemer

1.1 Burgerservicenummer 123456789

1.2 Achternaam *Gebruikt de werknemer de achternaam van de partner, vul dan ook de geboortenaam in.*
Jansen

1.3 Geboortedatum 01-01-1961

1.4 Wat was de eerste dag dat uw werknemer door ziekte zijn werk niet kon doen (1e arbeidsongeschiktheidsdag)? *Is er geen sprake van ziekte? Vul dan de eerste dag van het WAZO-verlof in.*
01-03-2024

2 Gegevens werkgever

Als uw bedrijf gestart is op of na 1 januari 2020 hoeft u de risicopremiegroep niet in te vullen.

2.1 Loonheffingsnummer, sector OSV en risicopremiegroep
Loonheffingsnummer Sector OSV Risicopremiegroep
987654321L01 - 43 - 01

2.2 Nummer lokale vestiging *Alleen invullen als het gaat om een zieke uitzendkracht.*

2.3 Contactpersoon D.J.H. van der Waal Man Vrouw

2.4 Telefoonnummer contactpersoon 0104567891

3 Ander rekeningnummer

3.1 Op welke datum verandert het rekeningnummer voor de betaling?

3.2 Op welk rekeningnummer moet de uitkering overgemaakt worden?

Nederlands rekeningnummer
NL

Buitenlands rekeningnummer

BIC *Unieke code van de bank*

Naam van de bank

Vestigingsplaats van de bank



4 Nieuwe ingangsdatum verlof

4.1 Wat is de nieuwe ingangsdatum van het zwangerschaps-, bevallings-, adoptie-, pleegzorg- of aanvullend geboorteverlof of betaald ouderschapsverlof (WAZO)?

Alleen invullen als deze verandering niet komt door ziekte.

05-04-2024

5 Andere wijzigingen

5.1 Heeft uw werknemer het aanvullend geboorteverlof niet volledig opgenomen? Geef aan hoeveel hele dagen niet zijn opgenomen.

U hoeft dit niet door te geven als uw werknemer ziek is geweest of meer of minder is gaan werken.

Dagen

5.2 Geef ook eventuele andere veranderingen aan. Vermeld wanneer ze zijn ingaan.

Verandering

Ingangsdatum

Verandering

Ingangsdatum

Verandering

Ingangsdatum

6 Ondertekening

Ondertekend door

Contactpersoon genoemd bij vraag 2.3.

Ander persoon ▶ Naam

Datum en handtekening

27-02-2024

D.J.H. van der Waal

