



Aangifte van langdurige ziekte

In de 42^e week

Waarom dit formulier?

Als uw werknemer ziek is, werkt u samen aan zijn re-integratie. Uw bedrijfsarts of arbodienst maakt binnen 6 weken een *Probleemanalyse* en u maakt samen met uw werknemer een *Plan van aanpak*. UWV houdt zich tijdens de re-integratie op de achtergrond. Wij willen alleen weten dat uw werknemer ziek is. Dat geeft u aan ons door met deze *Aangifte van langdurige ziekte*.

Wanneer niet gebruiken?

Kan uw werknemer een Ziektewet-uitkering krijgen? Meld uw werknemer dan bij ons ziek via de *Ziekteaangifte - Voor aanvraag Ziektewet-uitkering*.

Ziekteperiodes bij elkaar optellen

Is uw werknemer meer periodes kort na elkaar ziek geweest? Dan kunt u deze periodes soms bij elkaar optellen. Dit geldt als de werknemer tussendoor korter dan 4 weken helemaal beter was. De 1^e ziektedag kan dus al langer dan 42 weken geleden zijn.

U hoeft uw werknemers niet meer beter te melden. Daarom vragen wij u bij iedere aangifte van langdurige ziekte aan te geven hoe de eerste 42 weken ziekte zijn samengesteld.

Is uw werknemer vier weken of langer helemaal beter geweest? Dan begint er een nieuwe periode van 42 weken.

Wanneer opsturen?

U moet dit formulier uiterlijk op de eerste dag na de 42^e week van ziekte opsturen. Als wij de ziekmelding te laat ontvangen, kunt u een boete krijgen van maximaal € 455.

Stuur het formulier naar:

UWV
Postbus 57015
1040 CT Amsterdam

Nadat u de aangifte heeft opgestuurd

U ontvangt rond de 44^e week van de ziekte een bevestigingsbrief van UWV en informatie over de verdere re-integratieactiviteiten die we van u verwachten. Mocht uw werknemer na ruim anderhalf jaar nog niet volledig aan het werk zijn, dan sturen wij hem een WIA-aanvraagset.

Digitaal melden

Wist u dat u uw ziekmeldingen ook digitaal kunt doen? Kijk op uwv.nl/digizsm voor meer informatie over de Verzuimmelder en Digipoort.

Meer informatie

U vindt meer informatie op uwv.nl. U kunt ook contact opnemen met UWV Telefoon Werkgevers via 088 - 898 92 95 (lokaal tarief - belkosten zijn afhankelijk van uw telefoonaanbieder). Als u belt, houd dan uw loonheffingsnummer en het burgerservicenummer van uw werknemer bij de hand. Wij kunnen u dan sneller helpen.

1 Werknemer									
1.1	Voorletters en achternaam <i>Gebruikt uw werknemer de achternaam van de partner, vul dan ook de geboortenaam in.</i> M.L. Jansen								
1.2	Geboortedatum 01-01-1961								
1.3	Burgerservicenummer 123456789								
2 Gegevens werkgever									
2.1	Loonheffingsnummer en sector OSV en risicopremiegroep of alleen het aansluitingsnummer Loonheffingsnummer: 987654321L01 Sector OSV: - 43 Risicopremiegroep: - 01 Aansluitingsnummer								
2.2	Contactpersoon D.J.H. van der Waal <input checked="" type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw								
2.3	Telefoonnummer contactpersoon 0104567891								
3 Eerste ziektedag en verzuimverleden									
3.1	Is uw werknemer 2 of meer periodes kort na elkaar ziek geweest, en was hij tussendoor korter dan 4 weken helemaal beter? <input checked="" type="checkbox"/> Nee ▶ 1 ^e ziektedag is 06-06-2024 <input type="checkbox"/> Ja ▶ Vul hieronder de ziekteperiodes in die elkaar hebben opgevolgd. <i>De ziekteperiodes moeten bij elkaar worden opgeteld. De periodes ertussen moeten korter zijn dan 4 weken. De 1^e ziektedag is de eerste dag van de eerste ziekteperiode die meetelt voor het bepalen van de periode van 42 weken. Voor die eerste ziekteperiode ligt altijd een periode van 4 weken of langer waarin de werknemer niet ziek was. Gebruik de onderste regel voor de meest recente ziekteperiode.</i>								
	<table><thead><tr><th>Periode van</th><th>Tot en met</th></tr></thead><tbody><tr><td>1^e ziektedag is</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Periode van	Tot en met	1 ^e ziektedag is					
Periode van	Tot en met								
1 ^e ziektedag is									



Heden

4 Ondertekening

4.1 Ondertekend door

Contactpersoon, genoemd bij vraag 2.2.

Ander persoon ▶ Naam

Datum en handtekening

27-03-2025

D.J.H. van der Waal

